

**STADEN JAKOBSTAD
MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN
PB 87
68601 JAKOBSTAD**

BESLUT
i ärende enligt 28 §
miljöskyddslagen
Beslutet givet efter
anslag **24.05.2013**

ÄRENDE

Ansökan om justering av bestämmelser i miljötillstånd enligt 55 § miljöskyddslagen.

SÖKANDE

Ab Forsman Transport Oy
Vagnsmakarevägen 12
68600 Jakobstad

ANLÄGGNINGEN OCH DESS LÄGE

Anläggningen är belägen på fastighet 598-12-4-9 i stadsdelen Karviken i Jakobstad. Gatuadressen är Karviksgatan 15. Tomten ägs av Fastighets Ab Karviksgatan 15.

GRUNDERNA FÖR ANSÖKAN OM TILLSTÅND

Enligt § 28, moment 2, punkt 4 i miljöskyddslagen samt § 1, moment 3 i miljöskyddsförordningen är verksamheten miljötillståndspliktig. Enligt 55 § miljöskyddslagen skall det i ett tillstånd som gäller tills vidare föreskrivas när en ansökan om justering av tillståndsvillkoren senast ska göras. Enligt bestämmelsen i miljötillståndet beviljat av Jakobstads miljö- och byggnadsnämnd 13.8.2007, bör tillståndshavaren före den 31.12.2012 inlämna en ansökan till tillståndsmyndigheten om justering av tillståndsbestämmelserna.

TILLSTÅNDSMYNDIGHETENS BEHÖRIGHET

Enligt 55 § miljöskyddslagen skall den myndighet som har beviljat tillståndet behandla ärendet. Enligt § 7, moment 1, punkt 13 i miljöskyddsförordningen avgör den kommunala miljöförvaltningsmyndigheten miljötillståndsärenden som gäller anläggningar för återvinning eller behandling av avfall, om den årliga behandlade avfallsmängden är mindre än 5 000 ton.

ÄRENDETS ANHÄNGIGGÖRANDE

Ansökan om justering av miljötillstånd som gäller tills vidare har blivit anhängiggjort hos miljö- och byggnadsnämnden i Jakobstad 31.12.2012.

TIDIGARE TILLSTÅND OCH PLANLÄGGNINGSSITUATIONEN

Sökanden har ett ikraftvarande av miljö- och byggnadsnämnden beviljat miljötillstånd från 13.8.2007.

Tomten, som sökanden äger, ligger på detaljplanerat område. I planen har området där den aktuella tomten ligger reserverats som kvartersområde för kombinerade affärs-, lager- och industribyggnader (KLT). Planläggningsavdelningen vid tekniska verket i Jakobstad hade, vid förfrågan, inget att anmärka gentemot etablering av verksamheten på det aktuella området. För den på tomten belägna industrihallen har beviljats bygglov år 1989.

FÖRLÄGGNINGSPLATSEN OCH DESS OMGIVNING

Verksamhetens förläggningsplats ligger inom ett kvarter som reserverats för kombinerade affärs-, lager- och industribyggnader, ca 1,7 km norr om staden Jakobstads centrum. Gatuadressen är Karviksgatan 15. Närmaste grannar är ett byggvaruhus och dess lagerhallar, en småindustrienhet av fabriksventiler, partihandel för fiskeredskap och växthus samt ett VVS-företag.

Bostadslägenheter finns inte i omedelbar närhet till verksamhetsplatsen. Den närmaste bostaden ligger på ca 200 meters avstånd och den utgörs av en kombinerad bostad/lagerhall. Nordväst om den aktuella tomten, på ca 300 meters avstånd ligger en envånings hotellbyggnad och söder om, på ca 150 meters avstånd, ett företag i livsmedelsbranschen.

På den aktuella tomten finns en industrihall uppförd. En del av hallen är uppvärmd och används företrädesvis som garage för transportföretagets bilar. Den andra delen av hallen, vilken används för sorteringsverksamheten, saknar uppvärmningsanordningar. Fastigheten är ansluten till det kommunala vatten- och avloppsledningsnätet.

Tomten ligger inte på något för vattenförsörjningen klassificerat grundvattenområde och i omedelbar närhet finns inga skyddade naturobjekt.

Trafikförbindelserna till stadens in- och utfarter är enligt sökanden goda.

VERKSAMHETEN VID ANLÄGGNINGEN

Verksamhetsidén är att sortera osorterade avfallspartier för företagets kunders räkning. Efter sortering samlar man upp avfallet så att man uppnår en lämplig transportmängd, d.v.s. fyllda transportcontainrar eller flak, för att sedan vidarebefordra det sorterade avfallet till återanvändning eller deponering. Det sorterade avfallet levereras till Oy Ekorosk Ab eller annan anläggning som innehar vederbörligt tillstånd att ta emot respektive avfallstyp.

Avfallet kommer att sorteras i ca 10 olika avfallsgrupper: plast, papper, kartong, trä, metall, glas, stenmaterial (tegel, betong), jord, ris och deponiavfall (porslin, keramik, PVC-plast, textilier och gummi).

Sorteringen sker i regel inne i en hallbyggnad, på tätt underlag. Den uppskattade avfallsmängden som man sorterar är ca 280 ton per år.

Verksamheten försiggår på vardagar mellan kl. 07.00 och 17.00, några gånger per vecka och några timmar per gång. Ett längre stopp i sorteringen under semestrarna kommer det att vara, fyra veckor på sommaren och på vintern en vecka.

Sorteringen utförs i huvudsak manuellt. Lastning och lossning sker med hjälp av arbetsmaskiner. De sorterade avfallsfraktionerna lagras på bytesflak eller i containrar, som vid behov kan täckas. Flaken och containrarna är placerade på området, strax utanför sorteringshallen. Man strävar till att undvika att köra med halvfulla lass, varför avsikten är att fylla transportflaken innan det sorterade avfallet transporteras bort för vidareomhändertagande. Sorteringshallen består av tak och väggar av plåt och är oisolerad. Dörrarna är så breda att flaken kan köras in i och ut ur hallen. Området är inhägnat med stängsel.

Avfallet som skall sorteras, insamlas i Jakobstadsregionen. Kunderna utgörs av industri-, handels- och privata serviceföretag.

Trafikmängden som verksamheten ger upphov till utgörs av runt tio transporter per vecka. Trafiken till anläggningen anländer från norr, d.v.s. man använder sig av Bottenviksvägen eller Alholmsvägen och Korsgrundsvägen, avsnittet mellan Bottenviksvägen och Alholmsvägen.

MILJÖBELASTNING OCH BEGRÄNSNING AV DENSAMMA

Buller

Verksamheten kan ge upphov till ett visst buller, som närmast hänför sig till arbetsmaskiner och trafiken. Eftersom sorteringen försiggår inne i en hallbyggnad, kommer hanteringen inte att ge upphov till störande buller utomhus.

Tidsmässigt är verksamheten begränsad till dagtid under vardagar, vilket också är ägnat att minska bullerstörningar. Trafiken till och från anläggningen är relativt liten.

Luftutsäpp

Verksamheten ger inte upphov till några betydande damm- eller andra luftutsläpp.

Avfall som kan förväntas vara speciellt benägna att damma tas inte emot till anläggningen, både av miljö- och arbetarskyddsorsaker.

Avfallsvatten

Avfallsvatten uppkommer inte i själva processen. Eftersom hanteringen försiggår inne i hallutrymmen och förvaringen av det sorterade avfallet utomhus sker på flak eller motsvarande anordningar som är täckta kan man eliminera uppkomsten av lakvatten.

Avloppsvatten från socialutrymmena leds till det kommunala avloppsledningsnätet.

Avfall

Själva processen ger inte upphov till avfall.

BEHANDLINGEN AV ÄRENDET

Kungörelse av ansökan

Anhängiggörandet av föreliggande miljötillståndsansökan har kungjorts på staden Jakobstads officiella anslagstavla under tiden 6.2. – 8.3.2013. Under kungörelsetiden har handlingarna varit

framlagda till påseende vid stadens miljövårdsbyrå. Rågrannar och övriga som kan anses beröras av ärendet har informerats per brev om att ansökan är anhängig.

Utlåtanden

Utlåtande har begärts in av hälsoinspektionsbyrån vid Social- och hälsovårdsverket i Jakobstad, Staden Jakobstad och Österbottens avfallsnämnd.

Hälsoinspektionsbyrån anser i sitt utlåtande att verksamheten inte förorsakar verkningar på hälsa eller miljö om följande saker beaktas i miljötilståndet:

- ingen sortering eller upplagring på uteområdet, inte ens tillfälligt
- verksamheten sker vardagar mellan kl. 07.00 – 17.00
- biologiskt eller problemavfall inte tas emot i anläggningen

Österbottens avfallsnämnd föreslår att i tillståndsbestämmelserna anges tydligare än i det tidigare miljötilståndet punkt 2, att verksamheten gäller sortering av avfall från industri-, handels- och privata serviceföretag med undantag av problemavfall och hushållsavfall från ovannämnda avfallsinnehavare, enhetligt med vad den allmänna beskrivningen av verksamheten i det tidigare miljötilståndet. Österbottens avfallsnämnd uppmärksammar även tillståndsmyndigheten om de lagändringar gällande bokföring av avfallshanteringstjänster samt skyldigheter att lämna in uppgifter jämte avfallsbehandlarens bokföring.

I **Stadsstyrelsens** utlåtande framkommer att avfallssorteringsverksamheten förekommer på tomterna nr 3 och 9 i kvarter nr 4 i stadsdel 12 i Jakobstad. Tomternas adresser är Karviksgatan 9 och 15. Stadsstyrelsen påpekar dock att i det angränsande kvarteret nr 3 finns idag två företag som hanterar livsmedel och därför är det av största vikt att hanteringen av avfall på Forman transports tomter sker under hygieniska förhållanden samt att tomterna också i övrigt skulle ge ett städat intryck till omgivningen. Detta gäller bl.a. uppbevaringen av containers på tomterna. I dagens läge har centralen för tekniska tjänster inget särskilt att anmärka mot Forsman Transports verksamhet. Staden förhåller sig i detta skede positiv till miljötilståndet, eftersom det handlar om en befintlig, ordnad, nyttig och sysselsättande verksamhet.

Anmärkningar och åsikter

Med anledning av ansökan har följande skriftliga anmärkningar inlämnats till miljö- och byggnadsnämnden.

Jeppis Freeze har framfört att som granne godkänner de att verksamheten fortsätter som förut under förutsättning att Ab Forsman Transport Oy gör upp en plan för skadedjursbekämpning av utomstående skadedjursbekämpningsföretag.

Sökandens bemötande till utlåtanden och anmärkningar

Sökanden har med ett brev 25.3.2013 beretts tillfälle att bemöta utlåtanden och anmärkningarna.

I sitt bemötande har Ab Forsman Transport Jakobstad Oy framfört att ingen sortering sker på tomt nr 3, där uppbevaras endast bytesflak. För att förebygga förekomsten av skadedjur har rutinerna setts över så att sorteringsanläggningens genomströmning effektivteras. Med det nuvarande arbetssättet har skadedjur hållits borta och det förekommer inga problem med skadedjur längre. Då skadedjur har upptäckts har man genast tagit till åtgärder för att utrota skadedjuren.

Inspektion

En inspektion vid anläggningen utfördes den 3.5.2013. En promemoria från inspektionstillfället har fogats till handlingarna.

MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDENS AVGÖRANDE

Miljö- och byggnadsnämnden har justerat enligt 55 § 2 mom i miljöskyddslagen villkoren för Ab Forsman Transport Oy:s miljötillstånd för verksamhet på tomt 12-4-9 i Jakobstad som har beviljats enligt 28 § i miljöskyddslagen. Utlåtanden som har framförts i ärendet beaktas i tillståndsbestämmelserna och motiveringarna till beslutet. (MiljöskyddsL 6 §, 41 §, 42 §, 43 §, 45 §, MiljöskyddsF 19 §)

Svar på specificerade yrkanden och utlåtanden

Kraven i Hälsoinspektionsbyråns utlåtande om förbud mot att bedriva sorteringsverksamheten och lagra avfall fritt utomhus har beaktats i tillståndsbestämmelse 6. Kravet på att begränsa tiden under dygnet för verksamhetens bedrivande har beaktats i tillståndsbestämmelse 4 samt kravet på att biologiskt eller farligt avfall inte hanteras vid anläggningen har beaktats i bestämmelse 7.

Avfallsnämndens påpekande att miljötillståndsbestämmelse 2 bör förtydligas har beaktats i bestämmelse 2. Lagändringarna gällande bokföring av avfallshanteringstjänster samt skyldigheter att lämna uppgifter jämte avfallsbehandlarens bokföring har beaktats i tillståndsbestämmelse 11.

Stadsstyrelsens påpekande om att hanteringen av avfall på Forman transports tomter skall ske under hygieniska förhållanden samt att tomterna också i övrigt skall ge ett städat intryck till omgivning har beaktats i tillståndsbestämmelserna 3 och 5.

Jeppis Freeze påpekande om en plan för skadedjursbekämpning har beaktats i tillståndsbestämmelse 12.

Uppgifter om verksamheten

Enligt ansökan har man för avsikt att vid anläggningen sortera avfallspartier som är i behov av sortering, för att sedan vidarebefordra det sorterade avfallet till återvinning eller deponering. Någon behandling av avfallet förutom sortering sker inte. Det sorterade avfallet uppsamlas på bytesflak eller i containrar och transporteras för vidarebehandling när respektive transportanordning är fylld. Tanken är att göra transportkörningen rationell och inte köra med halvfulla lass.

Verksamheten bedrivs under vardagar mellan kl. 07.00 och 17.00

Den totala mängden avfall som på basen av detta beslut får sorteras i anläggningen är 280 ton per år.

De justerade tillståndsbestämmelserna som gäller verksamheten ersätter de bestämmelserna givna i miljötillståndet beviljat av Jakobstads miljö- och byggnadsnämnd 13.8.2007 och lyder på följande sätt:

TILLSTÅNDBESTÄMMELSER

1. Anläggningen får användas enbart av Ab Forsmans Transport Oy, för bolagets egna, interna sortering av avfallslag, som är i behov av sortering innan avfallet vidarebefordras till mottagare med vederbörligt tillstånd att motta, återvinna och behandla respektive avfallslag. Avfall som sorteras under bestämmelser om producentansvar (papper, kartong, elektronik) skall vidarebefordras till samlingsställen för dylikt avfall.
Färdigt källsorterat avfall får inte föras till anläggningen för uppbevarande. (MiljöskyddsL 4 §)
2. Till anläggningen får transportbolaget för sortering föra enbart avfall från industri-, handels- och privata servicesektorn med undantag av farligt avfall och hushållsavfall från ovannämnda avfallsinnehavare. (AvfallsL 32 §, 35 §)
3. Verksamhetsidkaren skall känna till kvaliteten, beskaffenheten och ursprunget på det avfall som transporteras till anläggningen och avfallets lämplighet för fortsatt behandling. Tillträde till området för obehöriga skall förhindras med stängsel. (MiljöskyddsL 4 §, 5 §, 42 §, 43 §, 45 §, AvfallsL 8 §, 12 §, 13 §, 31 §, 72 § 118 §, AvfallsF 10 §)
4. Hanteringen av avfallet bör ske så att verksamheten inte ger upphov till lukt-, eller dammolägenheter, nedskräpning eller förekomst av skadedjur. Verksamheten får bedrivas under vardagar kl. 07.00 – 17.00. (MiljöskyddsL 4 §, 5 §, 43 §, 45 §, AvfallsL 72 §, AvfallsF 10 §, GranneL 4 §)
5. Med hänsyn till andra bullerkällor får verksamheten vid anläggningen inte vid närmaste bostadshus, fritidshus, vistelseområde utomhus eller vid andra störningskänsliga objekt orsaka en bullernivå som dagtid kl. 07 – 22 överstiger 55 dB (L_{Aeq}) och nattetid kl. 22 – 07 överstiger 50 dB (L_{Aeq}). (MiljöskyddsL 4 §, 5 §, 43 §, 45 §, SRb 993/1992)
6. Sorteringshanteringen skall alltid ske inomhus i hallutrymmen och på sådant sätt som sökanden presenterat saken i sin ansökan och enligt den situationsplan som finns bifogad till detta ärendes handlingar.
Det sorterade avfallet får lagras utanför hallen endast på bytesflak, i containrar eller andra transportanordningar som kan övertäckas. På området får det inte uppstå några stora avfallslager, utan det återanvändbara avfallet skall regelbundet transporteras vidare. Transportanordningarna skall genast köras bort efter hand som de fylls. Vid anläggningen får finnas lagrat högst 50 ton avfall på en och samma gång. (MiljöskyddsL 5 §, 43 §, 45 §, 46 §, AvfallsL 8 §, 13 §, 29 §, 30 § 118 §)
7. Enbart följande avfallskategorier får ingå i den avfallssorteringsverksamhet som beskrivs i detta tillstånd:
Plast (avfallsklass 20 01 39), papper (20 01 01), kartong (20 01 01), trä (20 01 38), elektronik (20 01 36), metall (20 01 40), glas (20 01 02), ris (02 01 03), betong (17 01 01), tegel (17 01 02), textilmaterial (20 01 11), porslin, keramik, PVC-plast, gummi (20 01 99).
Biologiskt avfall, d.v.s. avfall som är avsett att komposteras och avfall som klassificeras som farligt avfall får med stöd av detta tillstånd inte hanteras vid anläggningen. (MiljöskyddsL 43 §, 45 §, AvfallsF 179/2012)

8. Verksamhetsidkaren skall granska inkommande avfallspartier. Om till anläggningen anländer avfall vars hantering inte ingår i detta tillstånd, bör avfallet utan mellanlagring befordras till anläggning som har vederbörligt tillstånd att ta emot dylikt avfall. (MiljöskyddsL 5 §, 43 §, 45 §, 46 §, AvfallsL 8 §, 13 §, 29§, 30 §, 118 §)
9. Verksamhetsidkaren skall utse en skötare som är ansvarig för att anläggningen sköts, drivs och kontrolleras på behörigt sätt. Skötarens kontaktuppgifter skall meddelas till miljövårdsbyrån i Jakobstad. (MiljöskyddsL , 5 §, 42 §, 43 §, 46 § AvfallsL 8 §)
10. Tillståndsinnehavaren skall tillräckligt väl känna till verksamhetens konsekvenser och risker för miljön samt möjligheter att ytterligare minska verksamhetens negativa miljöpåverkan. Han skall också känna till den bästa tillgängliga teknikens utveckling inom branschen och ha beredskap att ta denna i bruk. (MiljöskyddsL 5 §, 58 §)
11. Verksamhetsutövaren skall föra bok i tidsföljd över avfall som behandlas på området. Ur bokföringen bör det framgå det mottagna avfallets typ enligt avfallsförteckningen, mängd, beskaffenhet, ursprung samt vart det sorterade avfallet levereras. I bokföringen bör det även framgå namn på och kontaktuppgifter för den fastighetsinnehavare eller avfallsinnehavare som har överlämnat avfallet, datum för avfallstransporten eller för mottagandet och överlämnandet av avfallet samt namn på kontaktuppgifter för avfallsmottagaren. Ett årssammandrag över de olika avfallsfraktionernas mängd bör uppgöras. Dessa dokument bör på begäran uppvisas för den övervakande myndigheten och uppbevaras i minst sex år. (MiljöskyddsL 5 §, 45 §, 46 §, AvfallsL 118-122 §, AvfallsF 20 §, 22 §, 23 §, 24 §)
12. Om det i anläggningens verksamhet uppstår störningar som kan påverka utsläppen från anläggningen, skall orsaken till dessa utredas och störningsorsaken omedelbart åtgärdas. Driftstörningar som medför utsläpp som till mängd och kvalitet är avvikande skall utan dröjsmål meddelas till miljövårdsbyrån i Jakobstad. En plan över hur bekämpning av skadedjur utförs på anläggningen skall lämnas in till miljövårdsbyrån i Jakobstad. (MiljöskyddsL 4 §, 5 §, 43 §, 46 §, 62 §, 76 §, AvfallsL 120 §, AvfallF 10 §)
13. Väsentliga ändringar i anläggningens verksamhet, nedläggning av verksamheten, försök som utförs vid anläggningen, sämre soliditet hos verksamhetsidkaren eller byte av verksamhetsidkare bör i god tid innan åtgärder vidtas anmälas till miljövårdsbyrån i Jakobstad. (MiljöskyddsL 4 §, 5 §, 46 §, AvfallsL 13§)
14. Innan anläggningen tas ur bruk skall avfallet i sorteringshallen och utanför hallen transporteras till en behörig plats eller till återvinning. Området skall rengöras och återställas omedelbart efter att anläggningen har stängts. Innan anläggningen stängs skall en plan över återställningsåtgärderna skickas till miljövårdsbyrån i Jakobstad. Miljö- och byggnadsnämnden kan utfärda nödvändiga bestämmelser utgående från planen. (MiljöskyddsL 43 §, 46 §, AvfallsL 13 §, 72 §, 73 §, 74 §, AvfallsF 10 §, 13 §)

MOTIVERINGAR

Förutsättningar för justering av tillståndsbestämmelser

Miljö- och byggnadsnämnden i Jakobstad har i detta beslut justerat tillståndsbestämmelser i miljö- och byggnadsnämndens beviljade miljötillstånd, givet 13.8.2007. Justerade tillståndsbestämmelserna behövs för att Ab Forsman Transport Oy:s verksamhet kan utövas enligt krav som har stadgats i miljöskyddslagen och avfallslagen samt förordningar som utfärdats med stöd av dem. Verksamheten orsakar ingen olägenhet för hälsa, annan betydande förorening av miljön eller risk för sådan, förorening av mark eller grundvatten, leder inte till försämring av speciella naturförhållanden eller till att vattenförsörjningen eller någon annan ur allmän synpunkt viktig användningsmöjlighet äventyras inom det område som påverkas av verksamheten, inga oskäligen besvär för grannar och placeras inte i strid med gällande detaljplan. Verksamhetsidkaren kan anses besitta tillräcklig sakkunskap för att driva verksamheten och utgående från bolagets soliditet och verksamhetens relativt ringa skala, har verksamhetsidkaren inte förpliktigats att ställa någon säkerhet för säkerställandet av behörig avfallshantering.

Motiveringar till tillståndsbestämmelserna

I enlighet med ansökan begränsar miljö- och byggnadsnämnden verksamheten till att gälla enbart sökandens egen verksamhet och dennes behov av sorteringsverksamhet i akt och mening att minska risken för olägenheter samt för att trygga trivseln i närområdet. Därtill vill nämnden styra avfallsströmmen så som lagstiftningen förutsätter (tillståndsbestämmelse 1).

Bestämmelse 2 avser att reglera verksamheten så att ansvars- och uppgiftsfördelningen inom avfallshanteringen uppfylls i enlighet med avfallslagen 32 § och 35 § och de lokala avfallshanteringsbestämmelserna.

Bestämmelsen om verksamhetsidkarens skyldighet att känna till avfallets kvalitet har utfärdats i syfte att säkerställa att behandlingen utförs utan att medföra olägenheter för miljön. Mottagning av avfall till behörig behandling förutsätter kontroll (tillståndsbestämmelse 3).

Bestämmelsen om luktolägenheter, nedskräpning och förekomst av skadedjur har utfärdats i syfte att trygga trivseln i närområdet och för att minska risken för s.k. sanitär olägenhet (tillståndsbestämmelse 4).

Buller från anläggningens verksamhet får inte överskrida gällande riktvärden på bostadsområden eller för andra störningskänsliga områden (tillståndsbestämmelse 5).

Bestämmelsen gällande sorteringsplatsen, den största engångsmängden avfall som får finnas vid anläggningen och förvaring av sorterat avfall har utfärdats för att skapa förutsättningar för en saklig hantering och med tanke på närområdets allmänna trivsel samt för att minska risken för nedskräpning (tillståndsbestämmelse 6).

Avfallstyperna som kan mottas till anläggningen har begränsats utgående från ansökan. Avfallskategorierna har klassificerats enligt miljöministeriets förordning 1129/2001. För att minska risken för miljöförorening tillåter detta tillstånd inte mottagning av avfall, som klassificeras som farligt avfall, inte heller bioavfall (tillståndsbestämmelse 7)

Verksamhetsidkaren måste säkerställa att ämnen som är hälso- och miljöfarliga inte finns med i det avfall som förs till anläggningen (tillståndsbestämmelse 8.)

En utsedd ansvarsperson är nödvändig för att sköta anläggningens miljöfrågor och för att handha kontakten till myndigheterna (tillståndsbestämmelse 9).

Målsättningen i avfallslagstiftningen är att ordna verksamheten så att det uppstår så litet avfall som möjligt och att effektivisera återvinningen av avfallet och att effektivt styra avfallet till återvinning i första hand som material och i andra hand som energi. Verksamhetsidkaren skall tillräckligt väl känna till användningen av avfallet som han hanterar samt avfallets egenskaper med tanke på avfallets hanteringen och dess miljökonsekvenser (tillståndsbestämmelse 10).

Bestämmelsen om driftdagbok har utfärdats av övervaknings- och kontrollorsaker. Med tanke på övervakning och kontroll är årssammandraget en central handling, med vilken myndighetstillsyn kan utövas (tillståndsbestämmelse 11).

Förebyggande av exceptionella situationer och snabbt ingripande vid driftstörningar är nödvändigt för att minska belastningen på miljön (tillståndsbestämmelse 12).

Verksamhetsidkaren är skyldig att anmäla om väsentliga förändringar i verksamheten. En väsentlig ändring är t.ex. ett beslut om ändring av material som man mottar, eller nedläggning av någon funktion (tillståndsbestämmelse 13).

I samband med att anläggningen eventuellt läggs ner, bör man försäkra sig om att materialet som har tagits emot inte medför olägenhet för hälsa och miljö också efter att verksamheten lagts ner och att eftervården av området utförs på tillbörligt sätt (tillståndsbestämmelse 14).

BESLUTETS GILTIGHET OCH ÖVERSYN AV TILLSTÅNDSBESTÄMMELSERNA

Beslutets giltighetstid

Detta beslut är i kraft tills vidare.

Nytt tillstånd skall sökas för verksamheten om det i verksamheten sker väsentliga förändringar vad gäller t.ex. utsläpp och deras konsekvenser för miljön. Detta beslut är i kraft tills ett beslut gällande en ny ansökan vunnit laga kraft.

Översyn av tillståndsbestämmelserna

Verksamhetsidkaren skall senast 31.12.2022 inlämna en ansökan om justering av tillståndsbestämmelserna till miljö- och byggnadsnämnden i Jakobstad.

Ansökan bör innehålla åtminstone följande uppgifter:

- uppgifter om de olika avfallstyper som hanteras vid anläggningen
- årssammandrag från varje år gällande mottaget och levererat avfall
- uppgifter om inträffade incidenter eller betydande störningssituationer (MiljöskyddsL 55 §)

Efterföljande av bestämmelse som är strängare än tillståndsvillkoren

Om genom en förordning utfärdas bestämmelser som är strängare än villkoren i ett tillstånd, som redan har beviljats med stöd av miljöskyddslagen eller avfallslagen, eller sådana bestämmelser om tillståndets giltighet eller översyn som avviker från tillståndet, skall förordningen iakttas utan hinder av tillståndet.

TILLÄMPADE LAGRUM

Miljöskyddslagen (86/2000) 4-8 §, 28 §, 35-38 §, 41-43 §, 45 §, 55-56 §, 58 §, 62 §, 96-98 §, 105 §,
 Miljöskyddsförordningen (169/2000) 1 §, 7 §, 8-10 §, 16-19 §, 23 §, 29
 Avfallslagen (646/2011) 8 §, 12-13 §, 29-32 §, 35 §, 72 §, 118-122 §
 Statsrådets förordning om avfall (179/2012) 10 §, 20 §, 22-24 §
 Lagen angående vissa grannelagsförhållanden (26/1920) 4 §, 17 §
 Statsrådets beslut om riktvärden för bullernivå (993/1992)
 Miljöministeriets förordning om en förteckning över de vanligaste typerna av avfall och över
 problemavfall (1129/2001)

BEHANDLINGSavgift

Avgiften för behandling av detta beslut är 700 euro.
 Avgiften grundar sig på stadsfullmäktiges beslut 23.5.2011 § 28 gällande den kommunala
 miljövårdsmyndighetens avgifter.

MEDDELANDE OM BESLUTET

Beslutet Till sökanden

Kopia av beslutet

Stadsstyrelsen i Jakobstad
 Hälsoinspektionsbyrån vid Jakobstads social- och hälsovårdsverket
 Närings-, trafik- och miljöcentralen i Södra Österbotten
 Avfallsnämnden i Jakobstad

Meddelande om beslutet

Södös Entreprenad, Fridhemsvägen 15, 68600 Jakobstad.
 Oy C.J. Hartman Ab, Bottenviksvägen 40, 68600 Jakobstad.
 Ab Jeppis Freeze Oy, Karviksgatan 2, 68600 Jakobstad
 Kivikangas Oy, Pohjanlahdentie 49, 68600 Pietarsaari
 JS Oy Pietarsaari, PL 116, 68600 Pietarsaari

SÖKANDE AV ÄNDRING

Ändring i detta beslut får sökas genom besvär hos Vasa förvaltningsdomstol. Besvärsskriften skall
 riktas till Vasa förvaltningsdomstol, men skickas till den myndighet som har fattat beslutet, d.v.s.
 miljö- och byggnadsnämnden i Jakobstad.

Rätt att anföra besvär har:

- den som ansökt om tillstånd
- de, vilkas rätt eller fördel ärendet kan tänkas beröra
- en registrerad förening eller stiftelse, vars avsikt är att befrämja miljö-, hälso- eller naturskydd
 samt trivsel i boendemiljön och på vars verksamhetsområde de ifrågavarande
 miljökonsekvenserna framträder

- kommunen där anläggningen är belägen eller annan kommun på vars område verksamhetens miljökonsekvenser uppträder
- den regionala miljöcentralen samt miljöskyddsmyndigheten i en annan kommun inom verksamhetsområdet
- annan myndighet som skall bevaka det allmännas intresse i ärendet

Ändring i avgiften som uppbärs för ärendets behandling söks i samma ordning som i huvudärendet.

Besväransvisning medföljer som bilaga.

JAKOBSTADS MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMND

Elinor Slotte
T.f miljövårdschef

BILAGOR

Lägeskarta
Situationsplan
Besväransvisning